

Bydgoszcz, dnia 2020.09.28

ŚWIADECTWO PRACY

1. Stwierdza się, że **Nedashkovskyy Mykola**
urodzony **1951.12.20**
był zatrudniony w **UNIwersYTECIE KAZIMIERZA WIELKIEGO**
85-064 Bydgoszcz, ul. Chodkiewicza 30
w okresie **2018.10.01-2020.09.30**
w wymiarze **pełny etat**
2. W okresie zatrudnienia pracownik wykonywał pracę tymczasową na rzecz: **NIE DOTYCZY**
3. W okresie zatrudnienia pracownik wykonywał pracę: **profesor**
4. Stosunek pracy ustał w wyniku: z **upływem okresu na jaki zawarto (art. 30 § 1 pkt 4 Kodeksu pracy)**
5. Został zastosowany skrócony okres wypowiedzenia umowy o pracę na podstawie art.361 § 1 Kodeksu Pracy: **NIE**
6. W okresie zatrudnienia pracownik:
- 1) wykorzystał urlop wypoczynkowy w wymiarze: **36** dni
- w tym **0** dni (na podst. art. 167² k.p.)
 - 2) korzystał z urlopu bezpłatnego: **NIE**
 - 3) wykorzystał urlop ojcowski w wymiarze: w częściach
 - 4) wykorzystał urlop rodzicielski udzielony na podstawie
w wymiarze w częściach, w tym na podstawie art. 182^{1c} § 3 k.p.
w częściach
 - 5) wykorzystał urlop wychowawczy: **NIE**
 - 6) korzystał z ochrony stosunku pracy, o której mowa w art. 186⁸ § 1 pkt 2 k.p., w okresie (okresach)
 - 7) wykorzystał zwolnienie od pracy przewidziane w art. 188 Kodeksu pracy **0** dni
 - 8) był niezdolny do pracy przez okres **0** dni (art. 92 k.p.)
 - 9) dni, za które pracownik nie zachował prawa do wynagrodzenia: **0** dni (art.92 §1 k.p.)
 - 10) odbył służbę wojskową w okresie: **NIE DOTYCZY**
 - 11) wykonywał pracę w szczególnych warunkach lub w szczególnym charakterze: **NIE**
 - 12) wykorzystał dodatkowy urlop albo inne uprawnienia lub świadczenia przewidziane przepisami prawa pracy: **NIE**
 - 13) okresy nieskładkowe, przypadające w okresie zatrudnienia wskazanym w ust. 1, uwzględniane przy ustalaniu prawa do emerytury lub renty: -----
7. Informacje o zajęciu wynagrodzenia: **wolne od zajęć sądowych**
8. Informacje uzupełniające: **Uczelnia odprowadza składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy.**



Kierownik Działu Kadr i Szkolenie
[Podpis]
mgr Anna Rybicka
.....
(pieczęć i podpis pracodawcy lub osoby
działającej w jego imieniu)

POUCZENIE

Pracownik może w ciągu 14 dni od otrzymania świadectwa pracy wystąpić do pracodawcy z wnioskiem o sprostowanie tego świadectwa. W razie nieuwzględnienia wniosku pracownikowi przysługuje, w ciągu 14 dni od otrzymania zawiadomienia o odmowie sprostowania świadectwa pracy, prawo wystąpienia z żądaniem sprostowania świadectwa pracy do Sądu Rejonowego - Sądu Pracy w Bydgoszczy, ul. Toruńska 64 A (podstawa prawna - art. 97 §2¹ Kodeksu pracy).